**UMOWA nr MCM”W”/13 /2022**

Zawarta w dniu ……………………..2022 r. pomiędzy:

**Miejskim Centrum Medycznym "Widzew", z siedzibą w Łodzi, 92-332 Łódź, ul. Piłsudskiego 157 prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieście z dnia 2003 r. pod nr 0000180460 NIP: 728-25-03-401 REGON : 473198814 Fax: 42/ 674-75-88**

reprezentowanym przez:

1.Elżbietę Junczyk - Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym,

a

**……………………………………………………..**

reprezentowany przez:

1. …………………………………………………. - Właściciel

zwanym dalej Wykonawcą,

W wyniku udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130.000 PLN, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest ***ADAPTACJA POMIESZCZENIA PRZEZNACZONEGO NA KRIOTERAPIE***

***92-332 ŁÓDŹ, UL. PIŁSUDSKIEGO 157 MIEJSKIE CENTRUM POMOCY " WIDZEW " W ŁODZ 92-332 ŁÓDŹ, UL. PIŁSUDSKIEGO 157 – Sprawa nr MCM „W” / 13 / 2022***

1. Zakres prac został szczegółowo określony w „Opis przedmiotu zamówienia” - Załącznik Nr 2 do umowy oraz przedmiarem robót, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Miejsce realizacji: Miejskie Centrum Medyczne "Widzew" w Łodzi, al. Piłsudskiego 157

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w ciągu **maks. 3 tygodni** od dnia podpisania umowy.

2. Dostawa materiałów i ich montaż w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego odbywa się na   
 koszt Wykonawcy (jego własnym transportem).

3. Proponujemy termin gwarancji na materiały oraz wykonane prace **….. m-cy.**

4. W przypadku napraw / awarii Wykonawca przyjmie zobowiązanie reklamacyjne w terminie **max…. dni   
 robocze pn-pt**, licząc od dnia złożenia reklamacji.

**§ 3.**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na rynek polski oraz, że spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, a także zgodny jest z opisem przedmiotu zamówienia, posiadające w szczególności deklaracje zgodności producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela zgodnie z Decyzją 2008/768/WE, oznakowane CE.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, będzie wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca jest zobowiązany przygotować i dostarczyć przed rozpoczęciem prac:

a) Instruktaż stanowiskowy dotyczący prac wykonywanych w MCM Widzew w Łodzi.

b) Kopie badań profilaktycznych pracowników.

c) Ocena ryzyka na prace wykonywane w MCM Widzew w Łodzi.

d) Informacja BIOZ – jeśli wymagana,

4. Protokolarne przekazanie terenu budowy (robót) nastąpi w dniu ……………..2022 r.

5. Od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy (robót) Wykonawca ponosi na zasadach ogólnych   
 odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie, spowodowane działaniami, zaniechaniami   
 lub zaniedbaniami osób działających w jego imieniu lub na jego zlecenie.

6. Wykonawca zapoznał się z regulaminem budowy oraz z warunkami BHP i odpowiada za bezpieczeństwo   
 osób trzecich przebywających na terenie budowy (robót) za jego wiedzą.

7. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu   
 kompletną dokumentację powykonawczą w wersji papierowej, w tym m.in.:

* Rozliczenie rzeczowo – finansowe, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
* Karty katalogowe zainstalowanych materiałów / urządzeń wraz z instrukcją obsługi   
  w języku polskim.
* Certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały użyte   
  do realizacji prac wraz ze wskazaniem miejsca ich wbudowania.

**§ 4.**

1. Zamawiający wskazuje, iż jego przedstawicielami będą ustanowiony przez Zamawiającego:

………………………………….., tel. ……………………………..

1. Wykonawca wskazuje, iż jego przedstawicielami będą ustanowiony przez Wykonawcę:

………………………………………………………………………

3. Zmiana Project Managera, inspektora BHP, nadzoru autorskiego oraz kierownika budowy i kierowników robót branżowych nie stanowi zmiany umowy. O każdorazowej zmianie osób na wymienionych stanowiskach strony, niezależnie od wpisu w dzienniku budowy, powiadomią się wzajemnie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dokonania zmiany. Wykonawca wraz z powiadomieniem o zmianie kierownika budowy lub kierowników robót branżowych jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające podjęcia się obowiązków kierownika budowy, bądź robót, uprawnienia budowlane, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

**§ 5.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za dostawy należności na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o cenę przedstawioną w „Formularzu ofertowym” – stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty:

Razem wartość oferty netto ………………………………………… zł. netto.

Stawka VAT 23%. Wartość podatku VAT ……………………………….. zł.

**Wartość brutto (z podatkiem VAT): ……………………………… PLN.**

Słownie: ………………………………………………………………… złotych PLN.

1. Wszelkie płatności wynikające z Umowy będą dokonywane w formie przelewu bankowego na rachunek **Wykonawcy** wskazany na fakturze.
2. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu w terminie **…. dni** od otrzymania przez **Zamawiającego** faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**.
3. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ksiegowosc@mcmwidzew.pl

a)W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej https://efaktura.gov.pl

b)Szczegółowe zasady związane z wysyłaniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.

c)Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wysyłaniu faktur na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego e-maila: ksiegowosc@mcmwidzew.pl

1. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy wskazany w umowie   
   **……………………………………………………………………** jest taki sam jak numer rachunku   
   na białej liście podatników VAT. Wyżej wskazany nr rachunku bankowego będzie zgodny z podanym na fakturze Vat Wykonawcy. W przypadku zmiany nr rachunku informacje o zmianie przekażemy niezwłocznie do Działu Księgowości Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, każdorazowo podane na fakturze.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego i jego podmiotu tworzącego którym jest Urząd Miasta Łodzi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzyjmowania od osób trzecich żadnych zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

**§ 6.**

Umowa obowiązuje strony przez okres **………………...2022 r. do dnia ………………..2022 r.**

**§ 7.**

1. Strony ustalają odszkodowanie w postaci kar umownych naliczonych w stosunku do ceny przedstawionej w ofercie, z następujących tytułów:
   1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,2 % wartości umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
   2. za zwłokę w wykonaniu naprawy/awarii w terminie określonym w § 5 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wartości umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu naprawy/awarii.

2.  Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych z tytułu nieterminowych płatności   
 Zamawiającego.

**3**. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji umowy oraz do współdziałania   
 w zakresie rozwiązywania sytuacji spornych powstałych w okresie wykonywania umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych   
 w przypadku, gdy określone w umowie kary umowne nie pokryją rzeczywiście wyrządzonej szkody   
 wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy.

**§8.**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia wyjątkowe, pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 2 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

**§ 9.**

Strony zobowiązują się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych z późn, zm oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

*Załączniki do umowy:*

1. *Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy stanowi integralną część umowy.*
2. *Załącznik nr 2 - Kosztorys ofertowy*
3. *Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część umowy.*
4. *Załącznik nr 4 - Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi integralną część umowy.*

***Załącznik nr 4*** *do Umowy*

**Łódź, dn. ………………… r.**

***Odbierający:*** *……………………………………………………………………………………………………………..*

***Przekazujący:*** *……………………………………………………………………………………………………………..*

Nazwa i adres Wykonawcy

PROJEKT

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

**(zgodnie z umową Nr ……………. /2022 z dnia ……………..……..)**

Niniejszym przekazujemy:

**- ……………………………………………………………………...…………………………………**

**- ……………………………………………………………………...…………………………………**

**- ……………………………………………………………………...…………………………………**

**- ……………………………………………………………………...…………………………………**

**producent……………………………………………………………………………………..…...….**

**rok produkcji\*……………………………………………………………………………………...…..**

*\*Jeżeli dotyczy*

**Podpis i pieczęć Przedstawiciela Podpis i pieczęć Przedstawiciela**

**WYKONAWCY ZAMAWIAJĄCEGO**